



Handläggare hos kommunen:
Sandra Oskarsson

Tillsyn av fristående förskola i enlighet med 26 kap. skollagen (2010:800)

Barn

1. Hur fördelas barnen på förskolan avseende avdelningar och åldrar?

Avdelning	Antal barn	Åldrar
Luppen	16	1-3
Kompassen	20	3-6

Personal

2. Hur organiseras personalen avseende avdelningar och tjänstgöringsgrad?

Avdelning	Personal, utbildning,	Tjänstgöringsgrad i procent
Luppen	Skyddad identitet Specialist barnskötare	100
	Kristin Edlund Barnskötare	100
	Maud Westin utbildad	100
Kompassen	Mattias Nyberg Förskollärare	100
	Natalie Koff Barnskötare	100
	Evelina Forsman Barnskötare	100

Rektor

3. Vilken utbildning och erfarenhet har rektor? Bifoga utbildningsbevis.

Lärarutbildning Karlstads universitet. Rektorsutbildningen Karlstads Universitet. Vår rektor har arbetat hos oss som förskollärare sedan



januari 2016. Hon har arbetat som rektor sedan april 2019 och tog rektorsexamen 2023.

4. Arbetar rektor i barngrupp?

Nej

5. Hur många timmar per vecka har rektor till sitt förfogande för uppdraget som rektor?

40

6. Får förskolan tilläggsbelopp för något barn?

Nej

7. Om svar ja, hur används tilläggsbeloppet?

Huvudman

8. Redogör för hur huvudmannen (bifoga dokumentation)

- a) planerar
- b) följer upp
- c) analyserar och
- d) utvecklar verksamheten

9. Redogör för hur huvudmannen säkerställer att det i förskolan serveras varierade och näringsriktiga måltider jämnt fördelade över dagen.

Från och med starten av detta verksamhetsår lagar vi vår egen mat. Vår kock Erika lagar all mat från grunden i vårt tillagningskök på Lindegården. Vi serverar så långt det är möjligt ekologiska frukter samt mejerier.

10. Redovisa förskolans rutiner avseende anmälningsskyldighet till socialtjänsten.

Vid oro för ett barn, eller om ett barn berättar om missförhållanden i hemmet kontakter medarbetaren som har/får informationen vår rektor. Vår rektor anmäler till socialtjänsten. Vid nyanställning informeras medarbetaren om vår anmälningsskyldighet och vikten av det.

11. Redovisa hur lagen om registerkontroll vid anställning av personal tillämpas.



Inför varje ny anställning delges ett informationsunderlag med information om Solberga Förskolor, på sista sidan får den nyanställda skriva under att hen tagit del av informationen och kommer att förhålla sig till den, samt intyga när hen lämnat in utdrag från belastningsregistret.

12. Redovisa hur huvudmannen säkerställer att förskolans arbete sker i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen. Ge exempel på hur vårdnadshavare och barn ges möjlighet att påverka verksamheten.

Vi erbjuder föräldraråd två gånger per verksamhetsår, föräldramöte en gång per verksamhetsår samt vid utvecklingssamtal, en gång per verksamhetsår – eller fler tillfällen om önskas.

I vår förskoleapp -Tyra, sker en mycket tät uppdatering av barnens portfolio där föräldrarna får insyn i barnens utbildning.

13. Redovisa hur huvudmannen säkerställer att förskolan erbjuder en trygg omsorg.

Rektor har apt varje månad med samtliga anställda på varje förskola.

Rektor har förskollärarmöte en gång i månaden, heldag.

På fredagar har vd, skolchef, rektor samt biträdande rektor möte på förmiddagen där rektor redogör för vd och skolchef läget på förskolorna, går igenom budget.

Nya vikarier går en två dagars introduktion innan de börjar arbeta.

Vi kräver utdrag ur belastningsregistret på alla som ska arbeta på förskolan.

Vi går barnskyddsronder.

Samtliga medarbetarna går varje år utbildning i olycksfall samt HLR – Hjärt och lungräddning.

Samtliga medarbetare går brandutbildning i samarbete med Securitas.

I vår barnenkät och föräldraenkät frågar vi om barnens känsla av trygghet.

14. Redovisa vilken kompetensutveckling personalen har erbjudits de senaste två åren.

Samtliga medarbetare har genomgått utbildning i ICDP. Då vi utbildat en egen utbildare är detta en kompetenshöjande insats som fortskrider framöver.

I våras köpte vi in en föreläsning med Lena Ljungdahl, PDV i skolmiljö. Vi bjöd även in kommunens övriga fristående förskolor.

Några utvalda pedagoger har gått utbildning i AKK, alternativ kompletterande kommunikation, och vi har startat upp ett forum för kollegialt lärande mellan våra förskolor.